



Hoolekogu kooskõlastus antud
28.01.2025
Õpilasesinduse kooskõlastus antud
27.01.2025
Kooskõlastatud 03.02.2025
koolipidaja kirjaga 9.1-2.1/25/423-2

KINNITATUD
direktori 21.04.2025
käskkirjaga nr 1-2/25/2

PÕLVA GÜMNAASIUMI VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

I ÜLDSÄTTED

1. Põlva Gümnaasiumi kord on koostatud lähtuvalt põhikooli ja gümnaasiumiseaduse § 27 lõigetest 3 ja 5, haridus- ja teadusministri 19.08.2010 määrusest nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord” ning haridus- ja teadusministri 03.12.2010 käskkirjast nr 1208 „Haridus- ja Teadusministeeriumi hallatavate üldhariduskoolide vastuvõtu tingimuste ja korra kinnitamine”.
2. Käesolev kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Põlva Gümnaasiumisse (edaspidi ka *gümnaasium*).
3. Sisseastujate vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille koosseisu ning töökorra kinnitab direktor käskkirjaga.
4. Vastuvõtukomisjoni liikmeteks on Põlva Gümnaasiumi õpetajad ja koolitöötajad ning kooli õpilasesinduse poolt määratud esindaja, komisjoni esimees on direktor.
5. Põlva Gümnaasium võtab õpilasi 10. klassi vastu 9. klassi klassitunnistusele kantud veerandi-, trimestri- või poolaastahinnete, põhikooli lõputunnistuse hinnete, põhikooli lõpueksamite tulemuste ja sisseastumisvestluse tulemuse alusel.
6. Gümnaasiumi 10. klassi vastuvõtmise eeldusteks on:
 - a) põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
 - b) vähemalt rahuldavale tulemusele (50%) läbitud sisseastumisvestlus;
 - c) vähemalt rahuldavad põhikooli lõputunnistuse hinded;
 - d) vähemalt rahuldavad hinded 9. klassi tunnistusel;
 - e) vähemalt rahuldavale tulemusele (50%) sooritatud lõpueksamid.
6. Kandidaadi sobivuse hindamiseks ning vastuvõtmise korral klassidesse jaotamiseks moodustatakse pingerida arvestades sisseastumisvestluse tulemust, põhikooli lõpueksamite tulemusi ja 9. klassi veerandi-, trimestri- või



poolaastahindeid (sõltuvalt sellest, millised on kandidaadi koolis kasutusel) ning aastahindeid (vt peatükk III - Pingeridade moodustumine).

7. Põlva Gümnaasium võtab õpilasi 11. või 12. klassis õpingute jätkamiseks vastu varasemate gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste (kursusehinnete) ja avalduse alusel.
8. Gümnaasiumi 11. või 12. klassi vastuvõtmise eeldusteks on:
 - a) põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
 - b) vähemalt rahuldavale tulemusele läbitud sisseastumisvestlus;
 - c) 11. klassi astumiseks läbitud 10. klass või vähemalt 32 rahuldavalt läbitud kursust, 12. klassi astumiseks läbitud 10. ja 11. klass või vähemalt 64 rahuldavalt läbitud kursust.
9. Põlva Gümnaasium võtab õpilasi mittestatsionaarses õppes õpingute alustamiseks vastu põhikooli lõputunnistuse või varasemate gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste (kursusehinnete) ja avalduse alusel.
10. Gümnaasiumi mittestatsionaarsesse õppesse vastuvõtmise eelduseks on:
 - a) põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
 - b) vähemalt rahuldavale tulemusele läbitud sisseastumisvestlus;
 - c) 11. klassi astumiseks on edukalt läbitud 10. klass või vähemalt 24 rahuldavalt läbitud kursust, 12. klassi astumiseks läbitud 10. ja 11. klass või vähemalt 48 rahuldavalt läbitud kursust.

II SISSEASTUMISVESTLUSED

11. Sisseastumisvestlused 10. klassi toimuvad eelregistreerimise alusel vastavalt kandidaadi ja kooli vahel kokkulepitud ajale. Üldine vastuvõtu ajaplaan avaldatakse kooli kodulehel ning individuaalne aeg vestluseks edastatakse kandidaadile läbi sisseastumiste infosüsteemi.
12. Sisseastumisvestlused 11. või 12. klassi toimuvad õpilase ja kooli vahel eraldi kokku lepitud ajal.
13. Sisseastumisvestlustel hinnatakse õpilase sobivust viies valdkonnas juhindudes kooli põhiväärtustest: pädevus, väärikus, hoolivus, ettevõtlikkus ning keskkonnahoidlikkus.
14. Klassi kandideeriv õpilane registreerib ennast vestlusele kooli poolt kasutatavas sisseastumise keskkonnas.
15. Vestlusele registreerumisel tuleb kandidaadil esitada elektroonselt koopia 9. klassi tunnistusest, e-päeviku jooksva õppeaasta väljavõtte alates jaanuarist ning põhikooli lõputunnistusest.
16. Vestlusel osalevad õpilane ja vähemalt kaks kooli vastuvõtukomisjoni liiget.
17. Vestluse läbi viinud vastuvõtukomisjoni liikmed otsustavad sisseastumisvestluse tulemuse, lähtudes kooli vastuvõtukomisjoni töökorrast. Sisseastumisvestluse tulemuseks võivad olla järgnevad otsused:
 - a) tulemus on vähemalt piisav, sisseastumisvestlus oli edukas;
 - b) tulemus on ebapiisav (vähem kui 50%), sisseastumisvestlus ebaõnnestus. Kui sisseastuja ülejäänud vastuvõtmise eeldused on täidetud, on komisjonil õigus kutsuda sisseastuja kordusvestlusele.



18. Sisseastumisvestluste hindamise kriteeriumid avaldatakse kooli kodulehel koos üldise vastuvõtu ajaplaaniga.

III PINGERIDADE MOODUSTUMINE

19. Kandidaatide pingerida moodustub 9. klassi aastahinnete, põhikooli lõpueksamite tulemuste ja sisseastumisvestluse tulemuse põhjal.
20. Kõik loetletud tulemused omavad pingerea moodustamisel võrdset osakaalu ja kõikidest osadest kokku on võimalik kandidaadil saada maksimaalselt 100 punkti.
21. Pingeridade moodustamiseks teisendatakse kõik kogutud andmed alljärgnevalt:

- a) iga kandidaat läbib sisseastumisvestluse, mille tulemus (maksimaalselt 20 punkti) jaguneb järgmiselt:

Põhiväärtus	Maksimaalne punktide arv
Pädevus	4
Väärikus	4
Hoolivus	4
Ettevõtlikkus	4
Keskkonnahoidlikkus	4

Joonis 1. Sisseastumisvestluse punktide jagunemine

- b) põhikooli lõpueksamid annavad sisseastumisel kokku 60 punkti, millest **eesti keele lõpueksam** annab kuni 20 punkti (eksamiprotsent teisendatud täisarvuks korrutatud 20-ga ja jagatud 100-ga); **matemaatika lõpueksam** annab kuni 20 punkti (eksamiprotsent teisendatud täisarvuks korrutatud 20-ga ja jagatud 100-ga); **valikeksam** annab kuni 20 punkti (eksamiprotsent teisendatud täisarvuks korrutatud 20-ga ja jagatud 100-ga); punktid ümardatakse 0,5 täpsusega;
- c) aastahinnete keskmine teisendatakse punktideks; kui aritmeetiline keskmine on 5,0 võrdub see 20 punktiga ja kahaneb vastavalt korrutisele (keskmine hinne korrutatud 20-ga jagatud 5-ga); punktid ümardatakse 0,5 täpsusega.

IV VASTUVÕTMINE

22. Põlva Gümnaasium võtab vastu kuni 75 statsionaarse ning kuni 20 mittestatsionaarse õppe õppijat.
23. Vastuvõtukomisjoni esimees korraldab 10. klasside õpilaskandidaatide teavitamise õppijakoha saamisest või mittesaamisest hiljemalt kolme tööpäeva jooksul pärast sisseastumistegevuste lõppu ja pingeridade moodustumist.
24. Põlva Gümnaasiumis õpingute alustamiseks esitab kooli vastu võetud õpilane sisseastumisdokumendid:



- a) allkirjastatud avaldus kooli vastuvõtuks (alaealisel õppijal vanem või eestkostja);
 - b) sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi (põhikooli lõputunnistus ja hinneteleht);
 - c) passi või ID-kaardi (nende puudumisel sünnitunnistuse) koopia või ametlikult kinnitatud ära kiri.
25. Direktor kinnitab käskkirjaga õpilase kooli nimekirja arvamise.
26. 10. klassi vastuvõetud õpilaste nimekiri avaldatakse kooli kodulehel hiljemalt 1. juulil.

V KLASSIDE MOODUSTAMINE

27. Õpilase määramise klassidesse otsustab kooli direktor hiljemalt kaks päeva enne uue õppeaasta algust.
28. Õpilaste määramisel klassidesse võetakse aluseks:
- a) õpilase sisseastumisvestlusel kogutud teave;
 - b) kooli õpperühmade moodustamise (nt kehaline kasvatus, võõrkeeled) vajadused;
 - c) klasside üldine hinnanguline võrdsus õpivõimekuse ja õpimotivatsiooni osas.
29. Klasside nimekirjad avaldatakse kooli kodulehel hiljemalt õppeaasta esimesel koolipäeval.
30. Vastuvõtukorra rakendamisega seotud küsimused lahendab vastuvõtukomisjon.
31. Vastuvõtukomisjoni pädevuses on korrast erandite tegemise otsustamine.