



Hoolekogu kooskõlastus antud

30.01.2024

Õpilasesinduse kooskõlastus antud

31.01.2024

Kooskõlastatud 06.20.2024

koolipidaja kirjaga

9.1-2.1/24/586-2

## PÕLVA GÜMNAASIUMI

### VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD

#### I ÜLDSÄTTED

1. Käesolev kord reguleerib õpilaste vastuvõttu Põlva Gümnaasiumisse (edaspidi ka *gümnaasium*).
2. Sisseastujate vastuvõtmist korraldab kooli vastuvõtukomisjon, mille koosseisu ning töökorra kinnitab direktor käskkirjaga.
3. Vastuvõtukomisjoni liikmeteks on Põlva Gümnaasiumi õpetajad ja kooli õpilasesinduse poolt määratud esindaja, komisjoni esimees on direktor.
4. Põlva Gümnaasium võtab õpilasi 10. klassi vastu 9. klassi klassitunnistusele kantud veerandi-, trimestri- või poolaastahinnete ja vestluse tulemuste ning gümnaasiumi poolt läbiviidavate eesti keele ja matemaatika testide tulemuste alusel.
5. Gümnaasiumi 10. klassi vastuvõtmise eeldusteks on:
  - a) põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
  - b) positiivse tulemusega läbitud sisseastumisvestlus;
  - c) vähemalt rahuldavad põhikooli lõputunnistuse hinded;
  - d) vähemalt rahuldavad hinded 9. klassi tunnistusel;
  - e) positiivsele tulemusele sooritatud sisseastumistestid.
6. Kandidaadi sobivuse hindamiseks ning vastuvõtmise korral klassidesse ja mentorgruppidesse jaotamiseks moodustatakse pingerida, arvestades sisseastumisvestluse ja -testide tulemusi ning tunnistuse hindeid teisendatuna ühtsesse punktisüsteemi.
7. Kui kandidaadi 9. klassi tunnistusel on dokumentide esitamise hetkel ainult väga head tulemused (hinded "5"), on ta vabastatud gümnaasiumi poolt korraldatavate testide sooritamisest.
8. Põlva Gümnaasium võtab õpilasi 11. või 12. klassis õpingute jätkamiseks vastu varasemate gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste (kursusehinnete) ja avalduse alusel.
9. Gümnaasiumi 11. või 12. klassi vastuvõtmise eeldusteks on:
  - a) põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
  - b) positiivse tulemusega läbitud sisseastumisvestlus;
  - c) 11. klassi astumiseks läbitud 10. klass või vähemalt 32 kursust, 12. klassi astumiseks läbitud 10. ja 11. klass või vähemalt 64 kursust.



10. Põlva Gümnaasium võtab õpilasi mittestatsionaarses õppes õpingute alustamiseks vastu põhikooli lõputunnistuse või varasemate gümnaasiumis või sama taseme õppeasutuses saavutatud õpitulemuste (kursusehinnete) ja avalduse alusel.
11. Gümnaasiumi mittestatsionaarsesse õppesse vastuvõtmise eelduseks on:
  - a) põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus;
  - b) positiivse tulemusega läbitud sisseastumisvestlus;
  - c) 11. klassi astumiseks läbitud 10. klass või vähemalt 24 kursust, 12. klassi astumiseks läbitud 10. ja 11. klass või vähemalt 48 kursust.

## II SISSEASTUMISVESTLUSED

12. Sisseastumisvestlused 10. klassi toimuvad eelregistreerimise alusel vastavalt kandidaadi ja kooli vahel kokkulepitud ajale. Üldine vastuvõtu ajaplaan avaldatakse kooli kodulehel ning individuaalne aeg vestluseks edastatakse kandidaadile läbi sisseastumiste infosüsteemi.
12. Sisseastumisvestlused 11. või 12. klassi toimuvad õpilase ja kooli vahel eraldi kokku lepitud ajal.
13. Sisseastumisvestlustel hinnatakse õpilase sobivust viies valdkonnas, juhindudes kooli põhiväärtustest: pädevus, väärikus, hoolivus, ettevõtlikkus ning keskkonnahoidlikkus.
14. 10. klassi kandideeriv õpilane registreerib ennast vestlusele kooli poolt kasutatavas sisseastumise keskkonnas.
15. Vestlusele registreerumisel tuleb kandidaadil esitada elektroonselt klassitunnistuse koopia ja e-päeviku jooksva õppeaasta hinnete väljavõte.
16. Vestlusel osalevad õpilane ja vähemalt kaks kooli vastuvõtukomisjoni liiget.
17. Vestluse läbi viinud vastuvõtukomisjoni liikmed otsustavad sisseastumisvestluse tulemuse, lähtudes kooli vastuvõtukomisjoni töökorrast. Sisseastumisvestluse tulemuseks võivad olla järgnevad otsused:
  - a) tulemus on positiivne, sisseastumisvestlus oli edukaks;
  - b) tulemus on negatiivne, sisseastumisvestlus ebaõnnestus ning kandidaati ei võeta vastu Põlva Gümnaasiumisse;
  - c) tulemus on nõrk, kandidaadiga lepatakse kokku täiendav vestluse aeg.
18. Sisseastumisvestluste hindamise kriteeriumid avaldatakse kooli kodulehel koos üldise vastuvõtu ajaplaaniga.

## III SISSEASTUMISTESTID

20. Sisseastumistestidele kutsumine 10. klassi vastuvõtmiseks otsustatakse vestlusele registreerumisel esitatud dokumentide põhjal.
21. Sisseastumistestide läbiviimiseks määratakse sisseastumiste ajaplaanis kaks aega.
  - a) esimene ehk põhivastuvõtetestide aeg määratakse aprilli teise poolde;
  - b) teine ehk järelvastuvõtetestide aeg põhivastuvõtu käigus täitmata jäänud kohtadele määratakse juuni algusesse;
  - c) järelvastuvõtul saab osaleda kandidaat, kes ei osalenud põhivastuvõtetestidel või ebaõnnestus põhivastuvõtetestide sooritamisel.
  - d) järelvastuvõtu konkurss toimub põhivastuvõtetust täitmata jäänud kohtade täitmiseks.



22. Sisseastumistestid koostavad ja hindavad vastava aine õpetajad omavahelises koostöös.
23. Testimisi läbi viinud vastuvõtukomisjoni liikmed moodustavad testide tulemuste põhjal pingeread ning esitavad ülejäänud vastuvõtukomisjonile soovitusel iga testi sooritaja kohta.
24. Testi tulemustele tuginevad soovitusel võivad olla:
  - a) tulemus on positiivne, test läbiti edukalt;
  - b) tulemus on negatiivne, test ebaõnnestus.
25. Test loetakse positiivsele tulemusele sooritatuks, kui antud vastustest vähemalt 50% on õiged.

#### IV VASTUVÕTMINE

26. Põlva Gümnaasium võtab vastu kuni 75 statsionaarse ning kuni 20 mittestatsionaarse õppe õppijat.
27. Vastuvõtukomisjoni esimees korraldab 10. klasside õpilaskandidaatide teavitamise sisseastumiskomisjoni otsusest hiljemalt kolme tööpäeva jooksul pärast viimase sisseastumiseks vajaliku etapi – vestluse või testi – läbimist.
28. Põlva Gümnaasiumis õpingute alustamiseks esitab kooli vastu võetud õpilane sisseastumisdokumendid:
  - a) avaldus kooli vastuvõtuks;
  - b) sisseastuja põhihariduse omandamist tõendava dokumendi (põhikooli lõputunnistus ja hinnete leht);
  - c) passi või ID-kaardi (nende puudumisel sünnitunnistuse) koopia või ametlikult kinnitatud ära kirja;
  - d) ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilase tervisekaardist;
29. 10. klassi vastuvõetud õpilaste nimekiri avaldatakse kooli kodulehel hiljemalt 1. juulil.
30. Direktor kinnitab käskkirjaga õpilase kooli nimekirja arvamise.

#### V KLASSIDE JA MENTORGRUPPIDE MOODUSTAMINE

31. Õpilase määramise klassidesse ning jagunemise mentorgruppidesse otsustab kooli direktor hiljemalt kaks päeva enne uue õppeaasta algust.
32. Õpilaste määramisel klassidesse ja mentorgruppidesse võetakse aluseks:
  - a) õpilase sisseastumisvestluse tulemus;
  - b) õpilase poolt sooritatud testide tulemused;
  - c) kooli õpperühmade moodustamise (nt kehaline kasvatus, võõrkeeled) võimalused ja vajadused;
  - d) klasside üldine hinnanguline võrdsus õpivõimekuse ja õpimotivatsiooni osas.
33. Klasside ja mentorgruppide nimekirjad avaldatakse kooli kodulehel hiljemalt õppeaasta esimeseks koolipäevaks.
34. Vastuvõtukorra rakendamise seotud küsimused lahendab vastuvõtukomisjon.
35. Vastuvõtukomisjoni pädevuses on korrast erandite tegemise otsustamine.