

PÕLVA GÜMNAASIUMI ÕPILASESINDUSE PÕHIMÄÄRUS

1. Üldsätted

- 1.1. Põlva Gümnaasiumi Õpilasesindus on Põlva Gümnaasiumi õpilaskonna vabatahtlik esindus.
- 1.2. Õpilasesinduse liige on Põlva Gümnaasiumi õpilane, kes valitakse demokraatlikel põhimõtetel üheks õppeaastaks.
- 1.3. Õpilasesindus koosneb ameti kandjatest (presidendist, asepresidendist, töögruppide juhtidest, protokollijast) ja liikmetest. Õpilasesinduse ametisse võidakse valida ainult õpilasesinduse liige.
- 1.4. Õpilasesindus võib kaasata oma töösse õpilasi, kes ei ole õpilasesinduse liikmed.
- 1.5. Õpilasesindus juhindub oma tegevuses kooli põhimäärusest, kokkulepetest kooli juhtkonna ja õpilasesinduse vahel, Eesti Vabariigi õigusaktidest ning käesolevast põhimäärusest.
- 1.6. Õpilasesindus ei ole juriidiline isik.
- 1.7. Õpilasesindusel on vastavalt kokkuleppele kooli juhtkonnaga võimalus kasutada kooli ruume, vara, rekvisiite ja kooli arveldusarvele kantud, õpilasesindusele sihtotstarbeliselt eraldatud vahendeid, anda välja autasusid, omada häälekandjaid ja ringhäälingut.
- 1.8. Õpilasesindus kooskõlastab oma tegevuse Põlva Gümnaasiumi juhtkonnaga.
- 1.9. Põlva Gümnaasiumi Õpilasesinduse kontaktid on
 - 1.9.1. aadress: Piiri 1, Põlva, Eesti Vabariik, 63308,
 - 1.9.2. e-post: opilasesindus@pg.edu.ee.
 - 1.9.3. kontaktisik: Õpilasesinduse president.
- 1.10. Õpilasesindus põhimäärus jõustub hetkest, mil Põlva Gümnaasium direktor selle kinnitab.
- 1.11. Põhimääruse muutmiseks võib ettepaneku teha iga õpilasesinduse liige, koolielu korraldaja ning kooli direktor. Põhimääruse muutmist arutatakse Õpilasesinduse koosolekul. Muudatusettepanekud esitatakse kooli direktorile kooskõlastamiseks ja kinnitamiseks.

2. Eesmärgid

Põlva Gümnaasiumi Õpilasesinduse eesmärgid on:

- 2.1. Õpilaste ja õpetajate vahelise usaldusväärse ja sõbraliku keskkonna loomine ja hoidmine.
- 2.2. Kaasa aitamine hariduse ja üldise õpikeskkonna kvaliteedi parandamisse ja õpimotivatsiooni tõstmisse.
- 2.3. Õpilaste huvide ja seaduslike õiguste kaitsmine.
- 2.4. Noorte osaluse suurendamine ja kodanikuühiskonna arengule kaasa aitamine.
- 2.5. Kujundada üksteist austavaid käitumistavasid õpilaste omavahelises suhtluses, suhetes õpetajate ja kooli juhtkonnaga.
- 2.6. Selgitada välja õpilaste huvid, vajadused ja probleemid ning neid vahendada kooli juhtkonna, hoolekogu ja õpilaskonna vahel.
- 2.7. Pakkuda lahendusi õpilaste probleemidele.
- 2.8. Toetada ja nõustada õpilaste erinevaid algatusi koolikeskkonnas.
- 2.9. Omada kõige ajakohasemat õpilasi puudutavat teavet koolis ja jagada seda õpilastega.
- 2.10. Säilitada, rikastada koolielu ja traditsioone läbi erinevate tegevuste ja ettevõtmiste
 - 2.11. Organiseerida koolis üritusi.
 - 2.12. Esindada õpilasi ja/või kooli erinevatel sündmustel.
 - 2.13. Tagada Põlva Gümnaasium hea maine.
 - 2.14. Luua sõprussuhteid teiste õpilasesindustega nii Eestis kui ka väljaspool Eestit.

2.15. Tagada oma tegevuse jätkusuutlikkus iga uue Õpilasesinduse koosseisuga.

3. Valimised

Valimised

3.1. Esimese Õpilasesinduse valimised korraldab direktor hiljemalt ühe kuu jooksul õppeaasta algusest.

3.2. Õpilasesinduse valimised korraldab Õpilasesinduse president hiljemalt ühe kuu jooksul õppeaasta algusest.

3.3. Õpilasesinduse liikmeks või Õpilasesinduse ametisse valitakse õpilane üheks õppeaastaks.

3.4. Õpilasesinduse liikmete arv on kuni 21 õpilast ning igast klassist peab olema õpilasesinduses vähemalt üks õpilane.

Õpilasesinduse valimise protsess:

3.5. Kooliaasta esimesel klassi koosolekul valib klass oma esindaja õpilasesindusse.

3.6. Õpilane, kes ei osutunud valituks klassi koosolekul, aga soovib kandideerida õpilasesindusse, esitab kandideerimiseks vabas vormis sooviavalduse õpilasesinduse e-postiaadressile opilasesindus@pg.edu.ee.

3.7. Taotluse esitanud ning õpilasesinduse valimiskomisjoni poolt heakskiidu saanud kandidaatide nimed avaldatakse koos dokumendifotodega õppeaasta kolmanda nädala alguses kooli kodulehel, sotsiaalmeedias ja infotahvlitel.

3.8. Õpilasesinduse kandidaadid võivad õppeaasta kolmanda koolinädala jooksul ennast reklaamida lähtudes valimiste heast tavast

(<http://heakodanik.ee/hea-valimistava-tekst/>).

3.9. Õpilasesinduse valimised toimuvad õppeaasta kolmanda koolinädala reedel teise tunni alguses igas klassis eraldi. Valimised on salajased, hääleõigus on igal Põlva Gümnaasiumi õpilasel ja õpetajal.

3.10. Oma esindaja valimiseks õpilasesindusse kirjutab õpilane/õpetaja valimisedelile oma eelistatud kandidaadi numbriga.

3.11. Iga õpilane/õpetaja saab hääletada ühe kandidaadi poolt.

3.12. Pärast hääletuse lõppu loeb antud hääled üle valimiskomisjon, kuhu kuuluvad õpilasesinduse president, kooli õppejuht ja õpetajate esindaja hoolekogu.

3.13. Valitud Õpilasesindus kinnitatakse ametisse õpilaskonna üldkoosolekul, mis toimub aulas valimispäeva (kooliaasta kolmanda nädala reede) kasulikul ajal.

Õpilasesinduse presidendi, asepresidendi, protokollija ja töögrupi juhi valimine

3.14. Õpilasesinduse president valitakse järgneva aastaks ametisse mai esimesel nädalal õpilasesinduse liikmete salajasel hääletusel. Pärast uue presidendi ametisse valimist jätkab senine õpilasesinduse president kuni kooliaasta lõpuni Õpilasesinduse asepresidendina.

3.15. Õpilasesinduse presidendiks võib kandideerida iga esinduse liige. Hääleõigus on kõikidel kohalviibivatel esinduse liikmetel.

3.16. Õpilasesinduse asepresident valitakse ametisse õppeaasta alguses valitud õpilasesinduse poolt salajasel hääletusel hiljemalt sügisvaheaja alguseks.

3.17. Õpilasesinduse töögrupi juht valitakse töögrupi poolt ametisse hiljemalt sügisvaheaja alguseks.

3.18. Õpilasesinduse protokollija valitakse ametisse Õpilasesinduse õppeaasta esimesel koosolekul.

Ametist vabastamine ja erakorralised valimised

3.19. Õpilasesinduse president vabastatakse ennetähtaegselt ametist juhul kui:

- 1) president ei ole võimeline Õpilasesinduse tööd juhtima oma vähese aktiivsuse, tervisliku seisundi, õppeedukuse või teiste põhjuste tõttu;

- 2) presidendi tegevus ei vasta Õpilasesinduse põhimäärusele, kooli kodukorrale, president rikub või ei arvesta Õpilasesinduse volitusi, ei täida Õpilasesinduse otsuseid või kooli juhtkonnaga sõlmitud kokkuleppeid;
 - 3) president on esitanud selleks vastava avalduse.
- 3.20. Õpilasesinduse liige vabastatakse ennetähtaegselt juhul kui:
- 1) ta on ilma põhjuseta koosolekul puudunud rohkem kui 3 korda järjest;
 - 2) ei järgi Õpilasesinduse põhimäärust;
 - 3) tema tegevus on vastuolus kooli kodukorraga;
 - 4) Õpilasesinduse liige esitab selleks vastava avalduse.
- 3.21. Õpilasesinduse presidendi, ameti kandja või lihtliikme ennetähtaegne ametist vabastamine toimub kõigi õpilasesinduse liikmete lihthäälteenamuse alusel. Tagandataval liikmel puudub sellel hääletusel hääleõigus, aga tal on võimalus enne hääletust enda eest rääkida.
- 3.22. Õpilasesinduse presidendi tagasiastumisel või ametist vabastamisel valitakse uus õpilasesinduse president järgmisel Õpilasesinduse koosolekul salajasel hääletusel õpilasesinduse liikmete hulgast. Õpilasesinduse presidendi erakorralised valimised korraldab Õpilasesinduse asepresident.
- 3.23. Õpilasesinduses vabanenud kohale uue liikme valimise korraldab õpilasesinduse president lähtudes demokraatia põhimõtetest ning heast tavast.
- 3.24. Õpilasesinduse asepresidendi, protokollija ja/või töögrupi juhi ametist vabastamisel või tagasiastumisel valitakse tema asendaja Õpilasesinduse või vastava töögrupi järgmisel koosolekul. Valimise korraldab Õpilasesinduse president.

4. Õpilasesinduse juhtimine

- 4.1. Õpilasesindust juhib Õpilasesinduse president.
- 4.2. Õpilasesinduse presidenti toetab ja vajadusel asendab Õpilasesinduse asepresident.
- 4.3. Õpilasesinduse juhtimiseks moodustatakse juhatus, kuhu kuuluvad Õpilasesinduse president, asepresident, protokollija ja kolme alalise töögrupi (vt §5. Töögrupid) juhid.
- 4.4. Presidendi õigused ja kohustused:
 - 1) olla Õpilasesinduse tahte väljendajaks;
 - 2) saada valitud selleks ette nähtud korras;
 - 3) astuda tagasi;
 - 4) kutsuda kokku Õpilasesinduse koosolekud;
 - 5) valmistada ette koosolekud;
 - 6) koordineerida Õpilasesinduse tööd;
 - 7) koostada koostöös ülejäänud Õpilasesindusega tegevuskava;
 - 8) anda Õpilasesinduse ees aru oma tegevusest;
 - 9) osaleda kooli õppenõukogu ja juhtkonna töös vastavalt kokkulepetele kooli juhtkonnaga;
 - 10) esindada Õpilasesindust vastavate volituste alusel.
- 4.5. Asepresidendi ülesanne on punktis 4.4 toodud ülesannete täitmine, kui presidendil pole võimalik oma kohustusi täita.
- 4.6. Õpilasesinduse uue presidendi valimisest kuni õppeaasta lõpuni võib Õpilasesindusel olla kaks asepresidenti.

5. Töögrupid

- 5.1. Õpilasesinduse liikmetest moodustatakse kolm töögruppi:
 - 5.1.1. Kultuuri töögrupp;
 - 5.1.2. Info- ja kommunikatsiooni töögrupp

- 5.1.3. Hariduse töögrupp.
- 5.2. Igas töögrupis peab olema vähemalt kolm liiget.
- 5.3. Õpilasesindus võib moodustada ajutisi töögrupe.
- 5.4. Iga töögrupp valib endale juhi töögrupi koosolekul. Kandideerida võib iga vastava grupi liige. Juht valitakse kohalviibijate lihthääle enamuse põhjal.

6. Õpilasesinduse ja õpilasesinduse liikmete õigused

- 6.1. valida oma esindajad Põlva Gümnaasium hoolekogsusse.
- 6.2. Õpilasesindus esindajatel on õigus osaleda huvipooltega kokkuleppel kõigil õpilasi ja õppetööd puudutavatel koolisisestel nõupidamistel.
- 6.3. Viia läbi küsitlusi õpilaste seas ja analüüsida nende tulemusi. Teha ettepanekuid kooli juhtkonnale probleemide lahendamiseks.
- 6.4. Algatada ja korraldada üritusi koolis.
- 6.5. Esindada kooli õpilaste huve kooli juhtkonna, õppenõukogu ja hoolekogu ees ja teistes organisatsioonides.
- 6.6. Saada koolilt oma tööks vajalikku informatsiooni.
- 6.7. Õigus tasuta kasutada kooli ruume ja inventari oma tegevuste läbiviimiseks.
- 6.8. Õigus esindada kooli ja osaleda koolivälistes üritustes, mis on olulised Õpilasesindus liikmete enesetäiendamise või harimise seisukohast.
- 6.9. Omada eelarvet Põlva Gümnaasiumi eelarve sees.
- 6.10. Avaldada tunnustust ja tänu.
- 6.11. Õpilasesinduse liikmel on õigus:
 - 1) kandideerida Õpilasesinduse presidendi, asepresidendi, protokollija ja töögrupi juhi ametikohale;
 - 2) võtta sõna koosolekutel;
 - 3) algatada ideid ja neid ellu viia;
 - 4) Õpilasesindusest tagasi astuda.
- 6.12. Õpilasesindusel on õigus kooskõlas kooli logo, kodukorra ja väärtusega omada Õpilasesinduse sümbolikat, sh Õpilasesinduse logo.

7. Õpilasesinduse ja õpilasesinduse liikmete kohustused

- 7.1. Kaitsta ja esindada õpilaste huve kooli juhtkonnas, õppenõukogus ning hoolekogus.
- 7.2. Informeerida Õpilasesinduse tegevustest kooli noorsootöötajat (koolielu korraldaja) ja vajadusel ka kooli juhtkonda.
- 7.3. Pidada kinni kokkulepetest.
- 7.4. Täita oma tööülesandeid ja järgida Õpilasesinduse põhimäärust.
- 7.5. Vastutada enda korraldatud ürituste eest.
- 7.6. Tagada Õpilasesinduse järjepidevus õppeaasta jooksul.
- 7.7. Põlva Gümnaasiumi direktsioon võib kooskõlas seadustega Õpilasesinduse nõusolekul anda talle täiendavaid ülesandeid.
- 7.8. Vajaduse korral esindab president või mõni muu Õpilasesinduse liige õpilaskonda koosolekutel, aktustel ja vastuvõttudel.
- 7.9. Õpilasesinduse liikmel on kohustus:
 - 1) tegutseda Õpilasesinduse põhimääruses nimetatud eesmärkide nimel;
 - 2) võtta osa Õpilasesinduse koosolekustest, va mõjuva põhjuse olemasolul;
 - 3) täita talle Õpilasesinduse põhimääruse alusel Õpilasesinduse koosoleku ja/või juhatare poolt seatud ülesandeid.

8. Töökord

- 8.1. Õpilasesinduse tegevuse aluseks on põhimäärus.
- 8.2. Õpilasesinduse tegevus võib toimuda nii kasulikul ajal, vahetundides kui ka peale tunde.
- 8.3. Õpilasesinduse peamine töövorm on koosolek.
- 8.4. Koosoleku kord pannakse paika või muudetakse õpilasesinduse uue koosseisu esimesel koosolekul.
- 8.5. **Õpilasesinduse koosolek toimub vähemalt üks kord nädalas.**
- 8.6. Koosoleku toimumise info avaldab õpilasesinduse president õpilasesinduse liikmetele kättesaadaval moel vähemalt üks päev enne koosoleku toimumist.
- 8.7. Õpilasesinduse koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt pool Õpilasesinduse koosseisust.
- 8.8. Õpilasesinduse otsuste ettepanekud esitatakse õpilasesinduse koosolekul suuliselt. Ettepanekud ja nende põhjal tehtud otsused protokollitakse õpilasesinduse koosoleku protokollis.
- 8.9. Õpilasesinduse otsused võetakse vastu hääletamise teel. Hääletamine võib olla avalik või salajane. Hääletamisest võivad osa võtta õpilasesinduse liikmed.
- 8.10. Õpilasesinduse dokumendid kuuluvad säilitamisele dokumendi algusaastast veel 3 aastat.
- 8.11. Õpilasesinduse koosolekuid viib läbi president, tema äraolekul asepresident.
- 8.12. Õpilasesinduse koosolek protokollitakse, otsused fikseeritakse protokollis.
- 8.13. Õpilasesinduse koosoleku protokollid säilitatakse alaliselt. Protokollid on avalikud. Õpilasesinduse protokollija esitab koosoleku protokollid kooli juhiabile hiljemalt 3 tööpäeva jooksul pärast koosoleku toimumist.
- 8.14. Õpilasesinduse ettepanekud kooli juhtkonnale esitatakse kirjalikult õpilasesinduse e-postiaadressilt opilasesindus@pg.edu.ee kooli ametlikule e-postiaadressile kool@pg.edu.ee. Juhtkond vastab õpilasesinduse ettepanekule kirjalikult hiljemalt ühe töönädala jooksul ettepaneku kättesaamisest.

9. Tegevuse lõpetamine

- 9.1. Õpilasesinduse tegevus lõpetatakse, kui selle poolt on 2/3 Õpilasesinduse liikmetest.
- 9.2. Ettepaneku Õpilasesinduse tegevuse lõpetamiseks või reorganiseerimiseks koos vastava põhjendusega võib teha president või 2/3 õpilaskogu liikmetest, samuti kooli juhtkond.
- 9.3. Ettepanek peab olema põhjendatud ja esitatud peavad olema ka ettepanekud Õpilasesinduse jätkamise suunas, sihtotstarbeliste summade kasutamisest või üleandmisest.